



2021-2022 ձօժ. իձօժ ԶԲԷՀԻՍԹՄԱԷՍ äĒՍ

ԾօթիճիճօճՍ »Ս՝ ՀմաիՍՅՅՅ ԶՅիճՅ ՆիճՍիճիճՅ ä»իճիճՅ ՍՅիճիճիճՅ ՆիճՍԷթճիճՅՅՅՅ օիճի
Ē»½ձօՅ»իՅ

ՅիճիճիճիճՅՅՅՅ 1»իճՅ՝ Ս.Լուլուկյան.....

ՕԲՅՅձօժՅՍ ԶՍիՍձօժ	ԻճիճՅՍ ÄՅՅիճ	äԶԷĒՍճիճ
ԶՍՅՅձՅՅ ՅՅĒի	û.äĒիäĒի 23	ՅՍՅՅձՅՅ ՅԲĒիճÖՅ»ի
2021-2022 ուս. տարվա առկա ուսուցման դասացուցակի քննարկում և հաստատում:	օգոստոսի 23	ամբիոնի աշխատողներ
Ամբիոնի նիստ	օգոստոսի 30	ՅՍՅՅձՅՅ ՅԲĒիճÖՅ»ի
2021-2022 ուս. տարվա նիստերի ժամանակացույցի քննարկում և հաստատում:	օգոստոս	ամբիոնի մասնագետ
2021-2022 ուս.տարվա օտար լեզուների ուսուցման ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի ուսումնական ծանրաբեռնվածության և նախնական դասաբաշխման քննարկում և հաստատում:	օգոստոս	ամբիոնի վարիչ
Մագիստրատուրայի և բակալավրիատի առարկայական ծրագրերի հաստատում	օգոստոս	ամբիոն
2021-2022 ուս. տարվա նիստերի պլանի հաստատում	օգոստոս	ամբիոնի մասնագետ
2021-2022 ուս. տարվա ամբիոնի աշխատանքի պլանի հաշվետվության քննարկում և հաստատում:	օգոստոս	պատասխանատու՝ Ա.Լալաբեկյան
Ամբիոնի որակի կառավարման և ապահովման ծրագրի քննարկում և հաստատում:	2021-2022 ուս.տարի պարբերաբար	պատասխանատու՝ Գևորգյան ՏաթևՇԻ և Միրզոյան Լուսինե
Դասախոսի օրվա պլանի քննարկում և հաստատում	անհրաժեշտության ն դեպքում	ամբիոնի դասախոսներ
Հերթապահության գրաֆիկի կազմում:	2021-2022 ուս.տարի պարբերաբար	ամբիոնի դասախոսներ
Դասախոսի աշխատանքային պլանի քննարկում և	օգոստոս	ամբիոնի դասախոսներ

հաստատում		
2021-2022 ուս.տարվա Google Classroom-ի փաթեթների քննարկում և հաստատում :	օգոստոս	ամբիոնի դասախոսներ
2021-2022 ուս.տարվա google classroom-ի առարկայի անվանման, առարկայի դասիչի և Classroom-ում ուսանողներին տրվող առարկայի կողի քննարկում և հաստատում:	օգոստոս	ամբիոնի դասախոսներ
2021-2022 ուս. տարվա անգլերեն և ֆրանսերեն լեզուների ուսումնամեթոդական փաթեթի քննարկում և հաստատում:	օգոստոս	ներկայացնող՝ Լուսինե Միրզոյան
Հանրային տեղեկատվական հարթակի մատյանի կառուցվածքի քննարկում և հաստատում:	օգոստոս	պատասխանատու՝ Մ.Մարտիրոսյան
Փոխադարձ դասալսումների ժամանակացույցի հաստատում	սեպտեմբեր	պատասխանատու՝ Անգուրյան Սուսաննա
Ներհամալսարանական գործընթացների մասնակցության վերաբերյալ մատյանի ստեղծման քննարկում և հաստատում	սեպտեմբեր	պատասխանատու՝ Ի.Բադալյան
Ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի որակի բարձրացման գործողությունների ժամանակացույցի քննարկում և հաստատում:	սեպտեմբերի առաջին շաբաթ	պատասխանատու՝ Միրզոյան Լուսինե, Գևորգյան ՏաթևՇի
Թղթապանակում ծագած փոփոխությունների քննարկում և մշակում:	Սեպտեմբերի առաջին շաբաթ	ամբիոնի դասախոսներ
Մագիստրատուրայի և բակալավրիատի առաջին կուրսերի համար դիագնոստիկ թեստերի կազմում և հաստատում	Սեպտեմբերի առաջին շաբաթ	պատասխանատու՝ Միրզոյան Լուսինե
Գիտամանկավարժական սեմինարների թեմաների և ժամանակացույցի քննարկում և	Սեպտեմբերի առաջին շաբաթ	պատասխանատու՝ Դարաբյան Մետաքսյա

հաստատում		
Մեթոդ աշխատանքային քննարկում և հաստատում 2021-2022	խորհրդի գրաֆիկի	Սեպտեմբերի առաջին շաբաթ
Ամբիոնի նիստ		պատասխանատու՝ Գևորգյան Տաթև
Սեպտեմբեր		ամբիոնի դասախոսներ
Ճեռակա, հեռավար նուսուցման ծրագրի փաթեթի քննարկում և հաստատում :	ու.ս. տարվա տարվա սկիզբ	պատասխանատու՝ Միրզոյան Լուսինե, Գևորգյան Տաթև
2021-2022 ու.ս.տարվա առաջին կիսամյակի հարցաշարերի քննարկում և հաստատում	Սեպտեմբեր	ամբիոնի մասնագետ
Ամբիոնի նիստ	սեպտեմբերի վերջ և հոկտեմբերի սկիզբ	ամբիոնի դասախոսներ
Ուսանողների հետ համատեղ համագործակցություն/ հոդված,, սեմինար.../	պարբերաբար	ամբիոնի դասախոսներ
Ֆակուլտետային, միջամբիոնայի և համագործակցության, միջոցառումների կազմակերպում...	պարբերաբար	ամբիոնի դասախոսներ
Միջազգային կազմակերպությունների ուսումնական կամ հաստատությունների հետ համագործակցություն	ու.ս.տարվա ընթացքում	ամբիոնի դասախոսներ
Google form-ի պատասխանատուներ	հոկտեմբեր	պատասխանատու՝ Ս.Մարտիրոսյան
Webinar-ի պատասխանատուի քննարկում և հաստատում:		
Google form-ի պատասխանատուների քննարկում և հաստատում ըստ ամիսների	ու.ս.տարվա ընթացքում	ամբիոնի դասախոսներ
2021-2022 կտրվածքով միջոցառումների ցանկի հաստատում	ու.ս.տարվա ընթացքում	ամբիոնի դասախոսներ
2021-2022 ֆակուլտետի դասախոսների հրատարակած հոդվածների, գիտաժողովների մասնակցության ,գրքերի, մասնագիտական	ու.ս.տարվա ընթացքում	ամբիոնի դասախոսներ

Քնն. տոմսերի նոր ձևաչափի քննարկում և հաստատում:	նոյեմբեր	ամբիոնի դասախոսներ
Ամբիոնի նիստ	նոյեմբերի վերջ	ամբիոնի դասախոսներ
Google classroom-ի աշխատանքային խմբերի ցանկի /ստուգման գործիքներ/ ստեղծում	նոյեմբեր	ամբիոնի դասախոսներ
Ամբիոնի կողմից ՀՊՄՀ ընդունելության խթանումն ապահովող գործողությունների ցանկի և համապատասխան միջոցառումների ժամանակացույցի ստեղծում	նոյեմբեր	պատասխանատու՝ Միրզոյան Լուսինե
Էլեկտրոնային հարթակում դասախոսի ուսումնական գործունեության մշտադիտարկման ցուցիչների իրագործում	կիսամյակը երկու անգամ	ամբիոնի վարիչ
2021-2022 թվ. ինք 1-ԿՄ ԻՇԵՍՍՈՒՇ և ԿՄՅՅՆՇՅՇ 3ՄՈՒՅՈՒՍ	1»Մի»Սմ»ն	ամբիոնի դասախոսներ
Գիտամանկավարժական սեմինարների հաշվետվություն Ուժեղ և թույլ կողմերի, հնարավորությունների և վտանգների (SWOT) վերլուծության քննարկում և հաստատում	1»Մի»Սմ»ն	պատասխանատու՝ Դարաբյան Մետաքսյա
Նախատեսվող տեխնիկական միջոցների կիրառման ձևերի քննարկումը ուսումնական գործընթացում 2-րդ կիսամյակից	պարբերաբար	ամբիոնի դասախոսներ
Սեմինարների հաճախում	պարբերաբար	ամբիոնի դասախոսներ
2021-2022 թվ. ինք 1-ԿՄ ԻՇԵՍՍՈՒՇ և ԿՄՅՅՆՇՅՇ 3ՄՈՒՅՈՒՍ	1»Մի»Սմ»ն Ի»նչ	աՍՄՇԱՅՇ 13ԵՅԷՏԵՄ»ն
Առաջին կիսամյակի արտալսարանային աշխատանքների հաշվետվություն	1»Մի»Սմ»ն Ի»նչ	ամբիոնի դասախոսներ պատասխանատու՝ Աղաջանյան Նառա
Առաջին կիսամյակում կատարած փոխադարձ դասալսման հաշվետվություն ուժեղ և թույլ կողմերի, հնարավորությունների և վտանգների (SWOT) վերլուծության քննարկում և հաստատում	1»Մի»Սմ»ն Ի»նչ	պատասխանատու՝ Անգուրյան Սուսաննա

2021-2022 աշխատանքային վերահաստատում	ուս.տարվա պլանի	փետրվար	ամբիոնի վարիչ և ամբիոնի մասնագետ
Օտար լեզուների ուսուցման ամբիոնի դասախոսների կողմից դպրոցներ կատարած այցերի վերաբերյալ հաշվետվություն		Մ ³ ն ^ի	պատասխանատու՝ Լուսինե Միրզոյան
Օտար լեզուների ուսուցման ամբիոնի դասախոսական անձնակազմի կողմից դպրոցներ այցելությունների ուժեղ և թույլ կողմերի, հնարավորությունների և վտանգների (SWOT) վերլուծության քննարկում և հաստատում		Մ ³ ն ^ի	պատասխանատու՝ Լուսինե Միրզոյան
Google classroom-ի ընթացիկ ստուգումների իրականացում		Մ ³ ն ^ի	ամբիոնի վարիչ
ASPU Google Classroom հարթակում էլեկտրոնային հանձնարարությունների վերաբերյալ դասախոսների սեմինար-վերապատրաստումների իրականացում		Մ ³ ն ^ի	ամբիոնի դասախոսներ
2021-2022 ձմ. րի 2-ն ^ի ԻՇԵՍՄՄԻՇ ՍՇԳՅԻՍԷ Ա՞բի՞նՇ Ի ³ / ₂ ՍձՍՍ .. Ն ³ բի՞նձՍ		Մ ³ ն ^ի	ամբիոնի դասախոսներ պատասխանատու՝ Միրզոյան Լուսինե
2-ն ^ի ԻՇԵՍՄՄԻՇ ³ ԵՇԳՅ ՍՇԳՅԻՍԷ Ա՞բի՞նՇ ³ ՎճճճճճՍ		Մ ³ ն ^ի	ամբիոնի դասախոսներ
² ՍՄՇԱՅՇ ԿՇբի		Մ ³ ն ^ի ի վերջ	Օտար լեզուների ուսուցման ամբիոնի աշխատակիցներ
ձմ ³ ն ^ի ՍՇԳՅԱՅՇ ¹³ Ե՞ԳԳՍՅ՞նՇ կազմակերպում և ն ³ Յ՞ն ^ի ձՍ		Մ ³ ն ^ի	աՍՄՇԱՅՇ ¹³ Ե՞ԳԳՍՅ՞ն և փոխադարձ դասալսումների պատասխանատու՝ Ս.Անգուրյան
2-ն ^ի ԻՇԵՍՄՄԻՇ 2-ր ^ի միջանկյալի՝ հետազոտական աշխատանքների թեմաների քննարկում .. Ն ³ բի՞նձՍ		Մ ³ ն ^ի - ³ ն ^ի ՇԷ	ամբիոնի դասախոսներ
⁹ ն ^ի ն ^ի ՍՇԳՅԻՍԷի ³ ՎճճճճճՍ		³ ն ^ի ՇԷ	ամբիոնի դասախոսներ
² ՍՄՇԱՅՇ ԿՇբի		մայիս	ամբիոնի դասախոսներ
² ՍՄՇԱՅՇ ³ ն ^ի ՍՍԻՅ Ին ³ -ն ^ի նՇ Ի՞ն ³ ՅՍձՍՍ		Մ ³ ՍՇԷ - ՆձՎՇԷ	ամբիոնի դասախոսներ
2021-2022 ձմ. րի հեռակա ուսուցման 2-րդ միջանկյալի Ի ³ / ₂ ՍՍԻ՞ն ^ի ձՍ		ՆձՎՇԷ	աՍՄՇԱՅՇ ¹³ Ե՞ԳԳՍՅ՞ն
² ՍՄՇԱՅՇ Ա՞Սն ³ ՅՍԻՇ Ի՞ԳԷՅ՞նՇ .. Ի՞Յն ³ Մ՞ԷՅԻ՞ն ^ի ձՍ ³ ՎճճճճճՍ Ի ³ / ₂ ՍձՍՍ		ՆձՎՇԷ	Է՞ԳԳՍ՞ՍԻՍՅ ² Յ՞ՆՇԻ
² ՍՄՇԱՅՇ ԿՇբի		հունիսի սկիզբ	օտար լեզուների ուսուցման ամբիոն

<p>Երկրորդ կիսամյակի արտալսարանային աշխատանքի հաշվետվության քննարկում և հաստատում : Ուժեղ և թույլ կողմերի, հնարավորությունների և վտանգների (SWOT) վերլուծության քննարկում և հաստատում</p>	<p>Նձօ՛ՂՇԵՇ ի՞նչՇ՛Կ ԲՅԻ՞Ճ</p>	<p>դասախոսներ պատասխանատու՝ Աղաջանյան Նառա</p>
<p>Դասախոսի աշխատանքային պլանի հաշվետվության քննարկում և հաստատում</p>	<p>Նձօ՛ՂՇԵՇ ի՞նչՇ՛Կ ԲՅԻ՞Ճ</p>	<p>դասախոսներ</p>
<p>Երկրորդ կիսամյակում կատարած փոխադարձ դասալսումների հաշվետվության ուժեղ և թույլ կողմերի, հնարավորությունների և վտանգների (SWOT) վերլուծության քննարկում և հաստատում</p>	<p>Նձօ՛ՂՇԵՇ ի՞նչՇ՛Կ ԲՅԻ՞Ճ</p>	<p>պատասխանատու՝ Անգուրյան Սուսաննա</p>
<p>2021-2022 ուս տարվա երկրորդ կիսամյակի 2 միջանկյալ աշխատանքների հաշվետվությունների, ուժեղ և թույլ կողմերի, հնարավորությունների և վտանգների (SWOT) վերլուծության քննարկում և հաստատում</p>	<p>Նձօ՛ՂՇԵՇ ի՞նչՇ՛Կ ԲՅԻ՞Ճ</p>	<p>պատասխանատուներ՝ Միրզոյան Լուսինե, Գևորգյան Տաթևիկ</p>
<p>Մեթոդ խորհրդի հաշվետվության, ուժեղ և թույլ կողմերի, հնարավորությունների և վտանգների (SWOT) վերլուծության քննարկում և հաստատում</p>	<p>Նձօ՛ՂՇԵՇ ի՞նչՇ՛Կ ԲՅԻ՞Ճ</p>	<p>պատասխանատու՝ Գևորգյան Տաթև</p>
<p>Ամբիոնի պրոֆեսորադասախոսական անձնակազմի որակավորման բարձրացման վերաբերյալ հաշվետվության քննարկում և հաստատում:</p>	<p>Նձօ՛ՂՇԵՇ ի՞նչՇ՛Կ ԲՅԻ՞Ճ</p>	<p>պատասխանատուներ՝ Միրզոյան Լուսինե, Գևորգյան Տաթևիկ</p>
<p>Ամբիոնի նիստ</p>	<p>հունիսի վերջ</p>	<p>օտար լեզուների ուսուցման ամբիոն</p>
<p>2022-2023 ուս.տարվա նախնական աշխատանքային պլանի հաստատում</p>	<p>հունիս</p>	<p>օտար լեզուների ուսուցման ամբիոնի վարիչ և ամբիոնի մասնագետ</p>

Օտար լեզուների ֆակուլտետի ,օտար լեզուների ուսուցման ամբիոնի փորձագետների նշանակում	հունիս	ամբիոնի դասախոսներ՝ Լ.Միրզոյան,Մ.Մարտիրոսյան
Ներհամալսարանական գործընթացների մասնակցության վերաբերյալ հաշվետվության քննարկում և հաստատում	հունիս	պատասխանատու՝ Ի.Բադալյան
Հանրային տեղեկատվական հարթակի տարեկան հաշվետվություն, ցուցանիշների քննարկում և հաստատում	հունիս	պատասխանատու՝ Մ.Մարտիրոսյան
Թեստերի հաշվետվության,գրաֆիկի մատյանի ստեղծման քննարկում և հաստատում	հունիս	պատասխանատու՝ Լ.Միրզոյան
Ակադեմիական տեքստերի տրոհման քննարկում և հաստատում	հունիս	Պատասխանատուներ՝ Մ.Հակոբյան,Լ.Միրզոյան,Մ.Մարտիրոսյան
Ամբիոնի նիստ	հուլիսի սկիզբ	ՅՄՇԱՅՇ ՅԵՅԻՃՕՅՊ

Օտար լեզուների ձեռնարկի ՅՄՇԱՅՇ ինչպե՛ս

deut

2. ԵՅԵՄ ՅՄՇԱՅՇ